


# 國立臺中科技大學進修部平假日班

## 113 學年度第 2 學期

### ❖ 註 冊 須 知 ❖

<b>開學前 繳費</b>	<p>「臺灣銀行學雜費入口網」QR 碼，自行列印繳費單。</p> <p>步驟：1.選擇學生登入：輸入代收類別(111452二專、111462二技) 、身分證字號、學號、生日</p> <p>2.選擇 113學年第2學期，列印繳費單。</p> <p>可詳閱註冊組→平假日班相關業務說明→印製繳費單操作流程檔案。</p> <p>學生繳費單請於 <b>114 年 1 月 24 日 (星期五)</b> 起自行上網查詢列印。 <b>延修生繳費單請於114年2月15日 (星期六)</b> 起自行上網查詢列印。</p> <p><b>最後註冊繳費日期：114年2月23日 (星期日)</b>，請務必於繳費單據之期限內完成繳費。*繳費即完成註冊手續。</p> <p>*特種身份學生辦理減免、申請各項獎助學金或休、退學申請退費，均需繳費收據。</p> 
<b>就學貸款 與 學雜減免</b>	須辦理就學貸款、學雜費減免者(軍公教遺族、現役軍人之子女、中低(低)收入戶學生、原住民、身心障礙學生及人士子女、特殊境遇家庭之(孫)子女)、兵役相關作業者，請依學務組規定辦理04-22195930。
<b>開學日</b>	平日班：114年02月17日 (星期一)。 假日班：114年02月22日 (星期六)。 最後註冊 (繳費) 日期：114年2月23日 (星期日)。*繳費即完成註冊手續。 *無故不按規定日期前註冊繳費，亦未申請休學者，依學則以自動退學論處。
<b>申請休 學、退學</b>	準備資料：①學生證、②印章、③符合申請退費者另需繳交註冊繳費收據正本及郵局存摺封面影本。 申請手續：備妥前項資料至註冊組填表核辦。 注意事項：①曾向圖書館借閱書籍者必須事前歸還。 ②請仔細考量後再提出申請，申請後不得以任何理由要求註銷。 114.03.02之前辦妥申請手續者退回學雜費全額、 114.03.03 ~ 114.03.30之間辦妥申請手續者退回學雜費三分之二， 114.03.31 ~ 114.05.18之間辦妥申請手續者退回學雜費三分之一， 114.05.19之後辦妥申請手續者概不退費， 114.06.13本學期平日班休學截止辦理。 114.06.22本學期假日班休學截止辦理。

總機04-22195678 註冊組分機5920 課務組分機5910 學務組5930 綜合業務組5940

※ 如 有 變 更 以 最 新 公 告 為 準 ※