

進修部教師申請線上印件系統

一、請進入 e-portal 系統，並點選「教師管理系統」



二、進入系統後，請點選左上角「主選單功能」



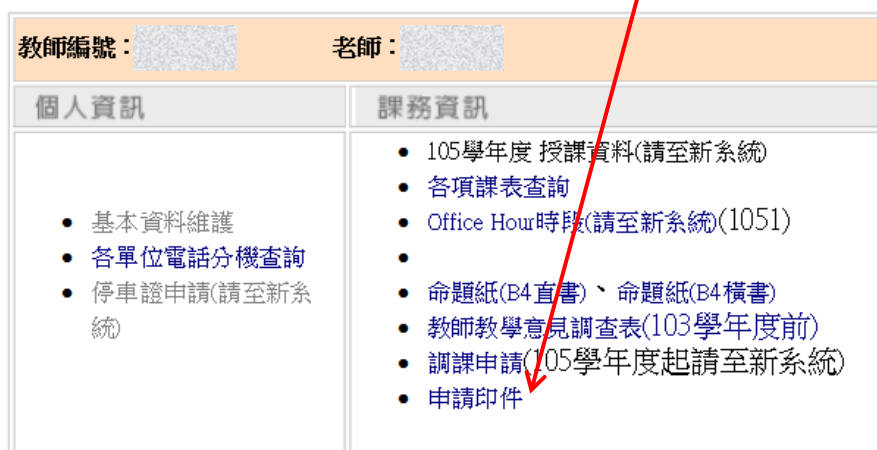
三、請選擇左下方「申請服務」



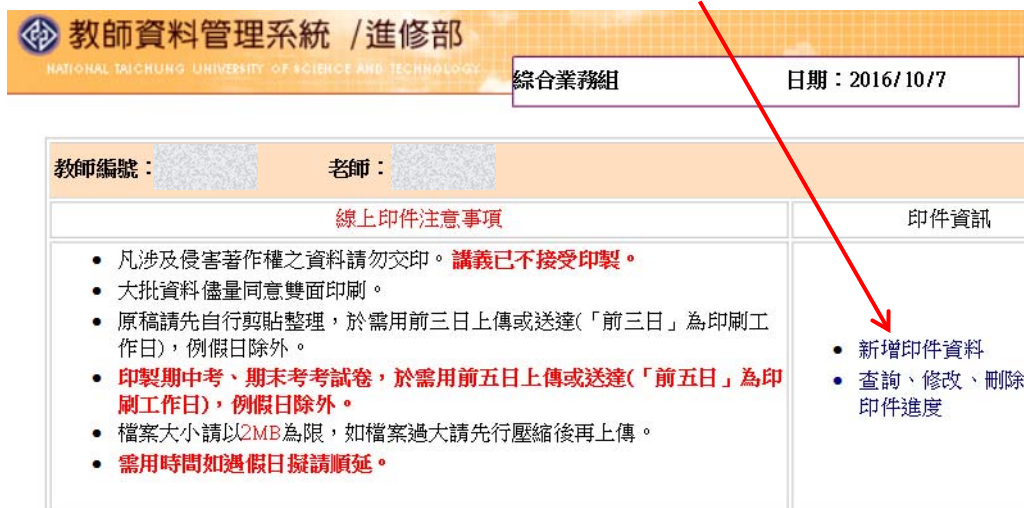
四、請點選「申請與查詢服務」並在下方選擇「申請印件(進修部)」按「前往」



五、進入此畫面，請在課務資訊下點選「申請印件」



六、請詳閱線上印件注意事項，如可，請按「新增印件資料」



七、請選擇班級並按下一步

教師資料管理系統 / 進修部
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

綜合業務組 日期：2016/10/7 回前頁

教師編號： [] 老師： []

印件簽送申請 申請日期：105年10月7日

班級及科目
--請選擇班級--

下一步

八、請填寫以下印件資訊，填畢後，按下確定即可送出

教師資料管理系統 / 進修部
NATIONAL TAICHUNG UNIVERSITY OF SCIENCE AND TECHNOLOGY

綜合業務組 日期：2016/10/7 回前頁

教師編號： [] 老師： []

新增印件資料

印件名稱	<input checked="" type="radio"/> 小考 <input type="radio"/> 期中考卷 <input type="radio"/> 期末考卷 <input type="radio"/> 行政資料 []
印件領件地點(必填)	<input type="radio"/> 三民校區 <input type="radio"/> 民生校區
使用班級、科目	老服二甲 老人活動設計與安排
附答案紙	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
附考試座位簽名表	<input type="radio"/> 是 <input checked="" type="radio"/> 否
雙面印刷	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
試題印製尺寸	<input type="radio"/> B4 <input checked="" type="radio"/> A4
試題檔案	<input type="radio"/> 書面 <input checked="" type="radio"/> 電子
印製份數(必填)	[37] 份 *請確認份數
檔案上傳	[] 瀏覽...
原稿張數	[1]
需用時間	[2016/10/10] <input checked="" type="radio"/> 下午 <input type="radio"/> 晚上
聯絡電話/手機(必填)	[]
備註/其他需求	[]

確定 重新輸入

備註：印件領件地點、印製份數、連絡電話為必填表單，請教師們確實填寫。