

# 國立臺中科技大學進修部 112 學年度第 1 學期 期末導師會議

時間：中華民國 113 年 1 月 8 日（星期一）18:10

地點：昌明樓 4201 教室

主持人：陳校長同孝

出席人員：進修部各系主任、各班導師、職涯及諮商輔導中心主任、  
進修部主任及各組組長

列席人員：進修部各組組員

壹、校長致詞

貳、進修部主任致詞

參、各單位工作報告

## ◆進修部

### 課務組

- 一、113 年 1 月 13 日舉行總統、立法委員選舉投票，本日放假；因考慮選舉返鄉投票路程，1 月 14 日假日班課程已請老師自行提早補課。
- 二、依教育部來函規定，每學期上課（含期中、期末考試）必須滿 18 週；畢業班下學期授課也一律需滿 18 週。
- 三、112 學年度第 2 學期開學正式上課日期：  
夜間班：113 年 2 月 19 日（一）。  
平日班：113 年 2 月 19 日（一）。  
假日班：113 年 2 月 24 日（一）。

### 招生發展組

配合各高中職升學博覽會時間，112 年 11 至 113 年 1 月招生宣導計畫如下表：

年	月	日	活動項目	辦理方式
112	11	10	中壢家事商升學博覽會	派員參加
		15	華盛頓高中升學博覽會	配合學校活動宣傳與發放
		20	大明高中升學博覽會	派員參加
		22	嘉義高工升學博覽會	配合學校活動宣傳與發放
	12	1	宜寧高中升學博覽會	派員參加
		11	新民高中入班宣導	派員參加
		19	明台高中升學博覽會	派員參加
		22	正德高中升學博覽會	配合學校活動宣傳與發放
		22	青年高中升學博覽會	派員參加
		29	僑泰高中升學博覽會	派員參加
113	1	8	新民高中升學博覽會	派員參加
		12	興大附農升學博覽會	派員參加

## 註冊組

### 一、112 學年度第 1 學期期末考時程：

夜間班：113 年 1 月 6 日（六）至 113 年 1 月 12 日（五）。

平日班：113 年 1 月 8 日（一）至 113 年 1 月 12 日（五）。

假日班：113 年 1 月 6 日（六）至 113 年 1 月 7 日（日）。

### 二、本學期(112-1)行事曆學期成績輸入期間為 113 年 1 月 6 日(六)至 113 年 1 月 19 日(五)止，為使老師更彈性安排成績輸入時程，113 年 1 月 20 日(六)及 113 年 1 月 21 日(日)系統維持開放。

### 三、平假日班將於 112 學年度第 2 學期起開學時提供尚未註冊學生名單，請導師協助宣導提醒註冊事宜。

### 四、112 學年度第 1 學期休退學人數統計(112 年 8 月 1 日至 112 年 12 月 20 日)。

#### (一)夜間班：

班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數
休閒三 A	7	4	企管三 1	0	2	財金三 2	2	0
休閒四 A	2	2	企管四 1	1	3	財金四 1	0	0
休閒四A(延)	1	1	企管四1(延)	0	0	財金四 2	0	0
保金四 A	0	1	休閒一 1	3	6	財金四1(延)	2	0
保金四A(延)	1	1	休閒二 1	2	2	財金四2(延)	3	0
商設三 A	0	4	休閒三 1	2	0	商設一 1	0	2
商設四 A	3	4	休閒四 1	0	0	商設二 1	4	2
商設四A(延)	2	2	休閒四1(延)	2	0	商設三 1	1	1
國貿三 A	5	5	老服一 1	4	0	商設四 1	0	1
國貿四 A	1	1	老服二 1	1	4	商設四1(延)	0	1
國貿四A(延)	3	0	老服三 1	1	2	國貿一 1	8	3
資工一 1	1	2	老服四 1	0	0	國貿一 2	3	4
資工二 1	3	3	老服四1(延)	2	0	國貿二 1	2	0
資工三 1	0	2	美容一 1	4	6	國貿二 2	4	4
資工四 1	0	0	美容二 1	3	2	國貿三 1	1	0
資工四1(延)	5	0	美容三 1	1	1	國貿三 2	1	2
會資一 1	5	6	美容四 1	1	0	國貿四 1	0	0
會資二 1	1	5	英語一 1	3	3	國貿四 2	0	0
會資三 1	0	1	英語一 2	5	6	國貿四1(延)	2	1
會資四 1	1	0	英語二 1	4	4	國貿四2(延)	3	1
會資四 2	0	0	英語二 2	1	2	商經一 1	4	1
會資四1(延)	1	0	英語三 1	1	1	商經一 2	5	0
會資四2(延)	4	1	英語三 2	0	0	商經一 3	4	0
資管一 1	7	6	英語四 1	1	0	商經二 1	2	1
資管二 1	4	4	英語四1(延)	1	0	保金一 1	5	2
資管三 1	0	1	財金一 1	2	1	保金二 1	0	0
資管四 1	0	0	財金一 2	4	3			
資管四1(延)	2	0	財金二 1	3	4	二技夜間小計	25	25
企管一 1	1	3	財金二 2	2	8	四技夜間小計	152	123
企管二 1	5	1	財金三 1	2	2	合計	177	148

## (二)假日班：

班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數
日語一1	6	6	資管二1(延)	6	4	英語一A	3	5
日語一2	8	11	日語一A	6	3	英語一B	5	15
日語二1	4	0	日語一B	3	8	英語一C	6	7
日語二1(延)	4	1	日語二A	2	2	英語二A	3	1
日語二2	3	1	日語二B	1	6	英語二B	2	0
日語二2(延)	1	3	日語二B(延)	1	1	英語二B(延)	3	0
日語二3(延)	0	1	日語二C(延)	0	1	英語二C	1	2
美容二1(延)	0	1	企管一A	5	7	財金一A	1	4
英語一1	4	14	企管二A	1	0	財金二A	2	1
英語二1	6	8	企管二A(延)	1	0	財金二A(延)	0	1
英語二1(延)	2	2	休閒一A	3	10	商設一A	1	9
財金一1	12	8	休閒一B	5	6	商設一B	1	6
財金二1	1	5	休閒二A	2	2	商設二A	4	0
財金二1(延)	1	1	休閒二A(延)	0	1	國貿一A	3	6
商設一1	4	12	休閒二B	1	2	國貿二A	1	2
商設二1	2	8	休閒二B(延)	0	1	會資一A	7	6
商設二1(延)	0	1	老服一A	2	7	會資二A	4	4
商經一1	8	8	老服一B	1	5	資管一A	6	8
商經二1	1	1	老服二A	2	0	資管二A	0	1
商經二2	3	1	老服二B	1	1			
商經二2(延)	3	3	室設一A	10	16	二專假日小計	85	104
資管一1	1	1	室設二A	3	3	二技假日小計	105	160
資管二1	5	3	室設二A(延)	2	0	合計	190	264

## (三)平日班：

班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數	班級	休學人數	退學人數
美容科(平)一1	2	6	商經科(平)二3	0	3	企管系(平)一A	1	2
美容科(平)一2	4	5	商經科(平)二3(延)	1	0	企管系(平)一B	1	2
美容科(平)二1	1	1	商經科(平)二4	0	1	企管系(平)二B	0	1
美容科(平)二1(延)	1	1	商經科(平)二4(延)	5	2	休閒系(平)一A	1	2
美容科(平)二2	3	6	商經科(平)二5	0	5	休閒系(平)一B	3	3
美容科(平)二2(延)	2	1	商經科(平)二5(延)	0	3	休閒系(平)二A	1	1
商經科(平)一1	0	8	商經科(平)二6	1	2	休閒系(平)二B(延)	0	1
商經科(平)一2	3	0	商經科(平)二6(延)	0	3	美容系(平)一A	3	4
商經科(平)一3	0	2	商經科(平)二7	1	4	美容系(平)二A	2	0
商經科(平)二1	0	5	商經科(平)二7(延)	5	1	美容系(平)二A(延)	0	1
商經科(平)二1(延)	1	3	商經科(平)二8(延)	1	4	二專平日小計	35	68
商經科(平)二2	2	0	商經科(平)二9(延)	0	1	二技平日小計	12	17
商經科(平)二2(延)	2	0	商經科(產)二3(延)	0	1	合計	47	85

## 綜合業務組

- 一、為有效修繕、維護校園公共設備(如：一般教室、廁所、電梯等)，除可向進修部綜合業務組登記維修外，亦可直接掃教室內的 QR code 在線上報修系統作登記，該系統亦提供「查詢線上報修」狀況，以維護同學們良好的受教環境。
- 二、各班教室之課桌椅如有搬動，請轉知同學課後務必復原歸位、維持教室整潔，以免影響後續上課之班級(這學期發生多件爭議事件，敬請導師多協助宣導)。
- 三、學生於下學期購買停車證者，機車為 200 元、腳踏車 0 元，不提供汽車停車證申請。下學期停車證使用期限為 113 年 2 月 1 日至 113 年 7 月 31 日止，敬請導師協助宣導說明，鼓勵學生使用校內停車格，以維護校園附近環境整潔(學校僅提供車輛停放，不負保管之責)。詳細收費內容請參閱國立臺中科技大學停車管理暨收費要點，並以學校公告為準。

## 學生事務組

- 一、「與進修部夜間班有約~師生座談會」已於 11/13(一)於昌明樓 4201 演講廳舉行完成，感謝各位長官與師長蒞臨指導與參與。
- 二、112 學年度第 1 學期進修部平日暨假日班級幹部重要集會活動，已分別於：期初 112 年 9 月 24 日、期末 112 年 12 月 30 日舉辦。
- 三、弱勢學生助學：

(一)112 學年度進修部依據「大專校院弱勢學生助學計畫」申請弱勢助學金學生共 201 人，共 184 人通過審核，共補助 3,625,000 元整，占進修部總註冊人數 3.94%(夜間班 4.23%、平日暨假日班 3.61%);各級距人數金額如下表：

家庭年收入查核級距	各級補助金額	夜間班		平日暨假日班	
		合格人數	合計補助金額	合格人數	合計補助金額
年收入30萬以下	20,000	48	\$960,000	41	\$820,000
年收入超過30萬~40萬以下	20,000	23	\$460,000	12	\$240,000
年收入超過40萬~50萬以下	20,000	15	\$300,000	8	\$160,000
年收入超過50萬~60萬以下	20,000	7	\$140,000	6	\$120,000
年收入超過60萬~70萬以下	20,000	7	\$140,000	6	\$120,000
年收入超過70萬~90萬以下	15,000	4	\$60,000	7	\$105,000
超過90萬(不合格)	-	5	-	12	-
合計(通過審核)		104	\$2,060,000	80	\$1,565,000

(二)112 學年度第 1 學期「大專校院弱勢學生助學計畫」校外住宿租金補貼夜間班學生共 5 名申請，補助金額 80,640 元；平日暨假日班學生共 4 名申請，補助金額 75,840 元。

- 四、急難救助(緊急紓困)/慰問金：

本學期夜間班計申請 6 件，補助金額共 71,000 元；平假日班計 4 件，補助金額共 41,000 元(統計至 112 年 12 月 15 日止)。

五、學雜費減免：

(一)112 學年度第 1 學期各項減免總計 451 人，減免金額 5,463,278 元整，占進修部總註冊人數 9.65%(夜間班 10.95%、平日暨假日班 8.21%)；各類減免統計如下：

減免類別	夜間班		平日暨假日班	
	人數	減免金額	人數	減免金額
原住民	26	\$355,946	24	\$338,844
低收入戶	57	\$931,891	38	\$637,895
中低收入戶	86	\$837,720	42	\$424,860
重度身障子女	21	\$346,676	16	\$278,796
中度身障子女	28	\$316,960	19	\$208,040
輕度身障子女	20	\$117,680	18	\$113,960
重度身障生	1	\$14,356	5	\$85,730
中度身障生	2	\$25,970	4	\$39,690
輕度身障生	9	\$56,080	13	\$85,094
特殊境遇家庭之子女	14	\$123,960	3	\$31,920
軍公教給卹期滿遺族	1	\$4,560	-	-
軍公教遺族卹內半公費生	4	\$86,650	-	-
合計	269	\$3,218,449	182	\$2,244,829

(二)112 學年度第 2 學期學雜費減免自 112 年 12 月 13 日至 113 年 1 月 12 日申請。

六、就學貸款：

(一)本學期進修部學生申請就學貸款，共計 430 人核貸，總貸款金額為 8,818,721 元整，占進修部總註冊人數 9.2%(夜間班 13.07%、平日暨假日班 4.92%)，統計人數、金額如下：

班別	人數	金額
夜間班	321	\$6,510,113
平日暨假日班	109	\$2,308,608
總計	430	\$8,818,721

(二)學生加貸之書籍、校外住宿及生活費等已完成撥款。

七、學生團體保險：

本學期夜間班計 2,497 人參加學生團體保險，申請理賠次數計 53 人次；平假日班計 2,217 人參加學生團體保險，申請理賠次數計 46 人次(統計至 112 年 12 月 15 日止)。

八、112 學年度第 1 學期進修部學生申請各類獎助學金獲獎名額統計如下：

	獎助學金名稱	夜間班		平日暨假日班	
		人次	金額合計	人次	金額合計
校內	失業清寒助學金	10	\$50,000	10	\$50,000
校外	原住民族委員會大專校院獎學金	1	\$32,000	1	\$32,000
	原住民族委員會大專校院助學金	2	\$40,000	3	\$60,000
	教育部學產基金低收入戶助學金	41	\$205,000	-	-
	112 度第 1 學期財團法人杜萬全 慈善公益基金會獎助學金	1	\$10,000	-	-
	財團法人台北市兩揚慈善基金會 112 年度弱勢學子獎助學金	2	\$20,000	-	-
	臺中市勤學優秀學生獎學金	3	\$9,000	-	-

九、健康醫護：

(一) 新生體檢：夜間班及平日班暨假日班已於 9/11、9/17 及 9/18 舉辦完成，並安排健檢醫院醫生至校提供學生健檢報告相關諮詢及衛教。

(二) 本學期前來健康中心接受醫護照顧人次統計：

夜間時段：外科 360 人次、內科 41 人次、眼科 6 人次，共計 407 人次。

假日(六、日)時段：外科 33 人次、內科 11 人次，共計 44 人次。

(三) 因應新冠病毒、流感等疫情，請同仁隨時注意學校首頁防疫公告及最新疫情，相關資訊請上疾管署網站查詢。

十、本學期「進修部書香閱讀」活動，一位同學獲獎，並於 11 月 13 日由校長頒發獎狀表揚。

十一、學生請假、缺曠課：

(一) 「國立臺中科技大學進修部學生請假規定」已於本學期 112 年 11 月 22 日學生事務會議修正通過，下學期起適用；本次修訂的主要內容為：(1) 平日暨假日班和夜間班適用相同規定 (2) 取消病假應檢附證明之要求。最新請假規定詳如附件一。

(二) 學生 eportal 系統請假截止日為 113 年 1 月 10 日(三)23:59，系統關閉後，無法受理任何請假作業。系統開放導師假單審核至 1 月 13 日。

(三) 學生期末考試週紙本請假單流程，應於 113 年 1 月 17 日前完成程序。

十二、**請導師注意及協助宣導事項：**

感謝各位老師這學期的辛勞，還是有些事情請各位老師多費心及協助宣導：

(一) 「績優班級導師遴選成績計算」已於 112.7.25 績優導師遴選會議修正通過；「績優班級導師遴選要點」暨成績計算請導師參閱附件二。

(二) 請導師於 1 月 22 日(一)前撥冗上**教師管理系統**填寫本學期導生**各項輔導紀錄**，及**完成本學期【班會紀錄】檢核**。

- (三)進修部學生事務組網頁設有「進修部導師專區」，除了導師業務相關法規及會議資料外，並蒐集各主題議題影片，提供導師班會討論參考。
- (四)112學年度第2學期各班新任幹部名單，煩請導師協助督促現任班代至【學生資料管理系統】輸入新任班級幹部資料並列印，請導師簽名後，交回進修部學務組。
- (五)112學年第2學期導師輔導知能研習暨期初導師會議，預計於113年2月16日(五)下午辦理，相關流程另行通知。
- (六)夜間班112學年度第2學期「班級幹部講習暨師生座談會」訂於113年2月19日(一)晚上18時於音樂廳舉行。請導師提醒各班班級幹部準時參加(活動若有相關異動，另行公告進修部夜間班最新消息)。

## ◆職涯及諮商輔導中心

### (一)諮商輔導組

#### ➤ 學生諮商輔導業務

##### ● 初級預防

- 1.導師知能研習:辦理相關研習提升導師輔導知能，增進對學生心理相關議題理解與運用。

日期	活動主題	參與人數
112/11/15(三)	#Me Too 校園性別事件處理增能講座	30
112/11/29(三)	厭世代：我們是否有相信的勇氣？	30
112/12/20(三)	校園中常見精神疾患之認識與處遇	35
總計		3場/95人次

##### ● 二級預防

- 2.個別諮商輔導：促進學生自我了解，發掘內在的力量，進而找到改變的方向。本學期自112/8/1起，統計截至112/12/22止，進修部共計個別諮商有187人次。

(1) 112/08/01~112/12/22 各學院 個別諮商個案人次統計表	
學院	人次
中護健康學院(進修部)	30
商學院(進修部)	58
設計學院(進修部)	29
智慧產業學院(進修部)	26
資訊與流通學院(進修部)	7
語文學院(進修部)	37
總計	共 187 人次

(2) 2023/08/01~2023/12/22 學生及教職員(全校)個別諮商主要議題 個案人次統計表

諮商議題	人次
A.職涯發展	90
B.學業問題	87
C.人際關係	252
D.感情問題	109
E.家庭關係	155
F.生理健康	8
G.自我探索	139
H.生活適應	59
I.情緒困擾	268
J.精神症狀	61
K.施測與解釋	0
L.LGBT	6
其他	7
總計	共 1,241 人次

● 三級預防

3.校安通報處理：針對需要校安通報之個案，透過各院系個案管理師，與系科、導師及外部資源，擬定輔導策略，建構關懷網絡及支持系統。

112-1 校安通報種類分布			
自我傷害	性別平等	家庭暴力	其他
16	9	3	4
共計 32 人次			

➤ 原住民族學生資源中心:透過辦理相關活動增進本校師生對原住民族文化知能，配合就輔組青年署計畫辦理職涯講座、手作課程，讓學生在求學過程中對於自己的職涯規畫能更有方向，輔導學生社團辦理相關團體輔導之課程活動，藉由學生貼近學生而達成互相溝通的橋梁，112(1)共辦理 6 場次，共 168 人次參與。

➤ 特殊教育學生輔導業務:

藉由個別化轉銜計畫(ITP)、個別化支持計畫(ISP)與多元輔導活動協助本校特教學生校園生活與學習適應，強化特教學生身心發展及職涯規劃。

1. 112(1)特殊教育學生「個別化轉銜計畫(ITP)會議、期初座談暨個別化支持計畫(ISP)會議」共舉辦 19 場。
2. 112(1)特殊教育學生「相關支持性服務與例行性會議」共舉辦 9 場。
3. 112(1)特殊教育學生「多元主題輔導活動」共舉辦 10 場。

## (二)實習與就業輔導組

### ● 興趣探索期

#### 1.推動 UCAN 就業職能診斷

(1)UCAN 就業職能診斷：因四技一年級新生有必修之「學涯規劃課」，課中進行 UCAN 就業職能診斷，幫助學生瞭解職業興趣及職業能力現況；為同時協助二技與五專一年級新生職能探索，本學期安排心理師與社工師，針對二技與五專新生進行 UCAN 就業職能診斷，共計有 33 班完成施測，特此感謝導師們的協助安排。

(2)施測成果統計與概況分析將公告於就輔組網站之 UCAN 年度資料庫中，供各系與導師們查閱。

#### 2.推動職涯諮詢服務

(1)職涯諮詢：112(1)學生職涯諮詢統計至 112/12/14，執行職涯諮詢達 222 人次。申請路徑為「登入 Eportal/學生學習歷程(EP)跨平台整合系統/諮詢輔導」，為協助學生發展職涯藍圖，做好職涯規劃，由本校輔導人員社工師及心理師共同推動職涯一對一諮詢申請服務(主題含自我探索、UCAN 解析、職涯規劃、求職準備、面試技巧演練、履歷健診等項目)。

### ● 職涯養成期

#### 1.學生學習歷程(EP)跨平台整合系統：

(1)112(1)共辦理 5 場 EP 種子教育訓練：進修部班代副班代 10/2(一)18:00-19:30 進行教育訓練，共 375 人次，平均滿意度 99%。

(2)截至 112/12/27(三)統計，目前全校 EP 系統使用率為 88.99%，已超過全校學期 EP 使用率之指標(85%)，EP 系統各學制平均使用率如下表：

學制	EP 系統使用率
日間部	90.97%
進修部	79.95%
全校	88.99%

(3)112(1) EP 班級使用率(採 112/12/20 統計)暨班級敘獎名單已於 12/21(四)公告於就輔組網頁，並已於 12/27(三)完成班級幹部敘獎作業，日間部共計敘獎 249 位同學、進修部共計敘獎 87 位同學，預期於本學期期末考週發放第三波導師推動 EP 班級使用率服務證明。

(4)112 學年度 EP 平台系統建置&中文履歷競賽已辦理完畢，選出 10 名優勝學生頒發\$1,000 元禮券及獎狀乙紙，獲獎名單公告於就輔組網頁。

#### 2.推動職涯輔導老師制度：

(1)職涯及諮商輔導中心，於 112-1 共辦理 6 場次職涯輔導研習，共計 291 人次參與，整體活動滿意度 99%，增進本校教師多元職涯輔導知能。

序號	日期	地點	講座名稱	參與人數
1	112/8/24(四) 09:00-17:30	4201 演講廳/樹德 半山夢工廠	新南向外派與求職攻略與 樹德半山夢工廠參訪	42
2	112/09/05(二) 10:00-12:00	中商大樓 7203、 7204 研討室	112-1 職涯輔導輔導老師督導 期初會議	41

3	112/10/3(二) 15:30-17:30	TEAMS 線上研習	AI 職涯術-自動生成簡報 Gamma 入門介紹	73
4	112/10/19(四) 10:00-12:00	中商大樓 7208、 7209 研討室	職涯牌卡-夢想實踐卡 介紹	47
5	112/10/19(四) 13:00-15:00	中商大樓 7208、 7209 研討室	夢想實踐卡與晤談九宮格	38
6	112/11/9(四) 15:30-17:10	行政大樓 第一會議室	對話力-引導提問工作坊	50
共計 6 場次，291 人次參與，整體活動滿意度 99%。				

- 職涯強化期

1. 執行高等教育深耕計畫附錄一-提升高教公共性：完善就學協助機制【深耕學習輔導獎勵金】

- (1) 112 年度高教深耕附錄 1：112-1 學期深耕學習輔導獎勵金已於 12/8 全部複審收件截止。

- (2) 目前正屬教育部 113 年度計畫審核期間，故校內輔導獎勵金申請期程待計畫審查通過後會在本中心網頁公告，屆時須請班導師鼓勵符合申請資格之學生，踴躍參與。

- 職涯接軌期

1. 推動就業服務，促進大專青年就業：敬請導師協助轉知學生相關企業徵才訊息，請參閱本校實習與就業輔導組網頁→徵才資訊。

2. 學生職涯講座暨工作坊/職場見習：

本學期共辦理 4 場次學生職涯講座暨工作坊/職場見習，主題含「學生職場見習參訪【宏全國際集團-無菌飲料廠】」、「實踐我的夢想！夢想實踐牌卡體驗(工作坊)」、「溝通力 UP! 職場溝通協調技巧」、「履歷形象加值攝影工作坊」職涯等相關主題，共 240 參與人次，整體活動滿意度 100%，特此感謝老師們的協助推動。

#### 肆、臨時動議

## 國立臺中科技大學進修部學生請假規定

101.02.21 100學年度第2學期日間部教務會議進修部部務會議通過  
 101.08.28 101學年度第1學期日間部教務會議進修部部務會議通過  
 104.11.17 104學年度第1學期日間部教務會議進修部部務會議通過  
 106.05.02 105學年度第2學期學生事務會議修正通過  
 107.05.29 106學年度第2學期學生事務會議修正通過  
 109.11.17 109學年度第1學期學生事務會議修正通過  
 112.05.18 111學年度第2學期學生事務會議修正通過  
 112.11.22 112學年度第1學期學生事務會議修正通過

一、凡本校進修部學生(含至本部修課之學生)，如因故不能到校者，依本規定辦理請假手續。

二、一般規定：

- (一)請假區分為：事假、病假、公假、喪假、孕(陪)產假(產前假、分娩假、流產假、陪產假、子女照顧假)、生理假、婚假、原住民族歲時祭儀假、專案假別等九種。
- (二)學生缺席經請假手續完成請假者為缺課，未完成請假者為曠課。
- (三)請假應於「學生管理系統」填寫請假單，並依規定檢附相關之證明文件(自行掃描檢附)。假單初步核准權責為導師，請假日數3日以內由導師核准；4日由學務組組長核准；5日以上由進修部主任核准。
- (四)請假手續需於請假日之次日起算7天內完成，遇國定假日或例假日順延；若遇特殊狀況時，得依個案處理。
- (五)學生於期中(末)考試期間因故不能參加考試時，不適用線上請假，應以紙本為之；需填具「考試專用請假單」，檢附相關證明文件，經進修部主任核准，方可依相關規定辦理補考。
- (六)學生任一科目曠、缺課總節數達該科全學期授課總節數三分之一時，不得參加該科目期末考試，且該科目學期成績以零分計算。
- (七)扣考前之曠、缺課，按學生請假規定辦理；扣考或專案退選後，則不再核計曠、缺課時數。
- (八)週會、防火逃生疏散演練、班級幹部講習、新生始業輔導或其他經主管核定之重大集會，不適用線上請假，應以紙本為之；需填具「學生特殊請假用請假單」，檢附相關證明，由業務經辦人核准。

三、請假說明：

- (一)事假：一般個人事務之請假，計列缺課時數。
- (二)病假：因傷病需治療或休養之請假，計列缺課時數。
- (三)公假：計列缺課時數。
  - 1、公假資格：代表學校參加校外競賽或活動、代表系科學會參加或舉辦競賽或活動、代表班級參加經學校核可之活動、經政府明令之義務行為、參加考試院舉辦之國家考試或其他經相關單位認定足資符合公假資格者。
  - 2、請假流程：由經辦單位統一申請；應檢附相關證明文件，事前完成請假手續。
- (四)喪假：應檢附訃文或死亡證明書。學生之父母、配偶、子女喪亡者，給假7日；曾祖父母、祖父母或兄弟姐妹喪亡者給假3日。該假應於喪亡之日起百日內請畢，不計列缺課時數。
- (五)孕(陪)產假：應檢附相關證明文件(如：醫院出具之證明書、戶口名簿或戶籍謄本)，該假不計列缺課時數。
  - 1、產前假、分娩假：於分娩前，給產前假8日，得分次申請，不得保留至分娩後；於分娩後，給分娩假42日(自分娩日起依曆連續計算)，應一次請畢。
  - 2、流產假：懷孕滿二十週以上流產者，給假42日；懷孕十二週以上未滿二十週流

產者，給假21日；懷孕未滿十二週流產者，給假14日。上述給假日數皆包含例假日，且應一次請畢。

3、陪產假：因配偶或伴侶分娩或懷孕滿二十週以上流產者，給陪產假4日，得分次申請，但應於配偶或伴侶分娩日或流產日前後合計7日內請畢。

4、子女照顧假：育有三歲以下子女者，每學期得請子女照顧假5日，得分次申請。

(六)生理假：女學生生理假，免附證明，每月得請1日，計列缺課時數。

(七)婚假：應檢附相關證明文件，給假7日，計列缺課時數。

(八)原住民族歲時祭儀：

1、原住民學生於其所屬族別之歲時祭儀日放假1日(應事先提出申請)，該假不計列缺課時數。

2、每年度原住民族歲時祭儀放假日期，依當年度行政院原住民族委員會於行政院公報之公告日期辦理；惟各部落舉行祭儀日期或有不同，請持各部落發給族人歲時祭儀活動之邀請函，或向村里辦公處索取祭典活動文宣文件辦理請假手續。

(九)專案假別：不計列缺課時數。

1、專案公假：凡符合專案公假資格的同學，應檢附相關證明文件，由學務組統一申請。

2、專案病假：如罹患衛生福利部疾病管制署認定之傳染病項目，且檢附醫療院所開立之診斷證明並敘明應隔離時間，由衛保組核定確認。

四、其它規定：

(一)請假單送出後，應主動上網查詢所請之假是否核准。

(二)曠課20節(含)以上者，以一般掛號通知家長(監護人)及學生。曠課通知之依據為本校「學生管理系統」中的聯絡地址及電話；家長或學生的聯絡地址及電話若有變更，學生應自行更新至最新資料。

(三)請假及缺曠課紀錄若有誤記或誤登，得申請更正。更正手續最遲應於當學期之休學截止日前完成。

五、本規定經學生事務會議通過後公布實施，修正時亦同。

## 國立臺中科技大學績優班級導師遴薦要點

93.9.22 學生事務會議通過  
 97.6.18 學生事務會議修正通過  
 99.1.14 學生事務會議修正通過  
 100.12.28 學生事務會議修正通過  
 101.2.14 校務會議修正通過  
 101.10.2 校務會議修正通過  
 106.1.3 臨時校務會議修正通過  
 108.10.15 校務會議修正通過  
 109.6.9 臨時校務會議修正通過

一、為加強導師工作推展之績效，提高班級輔導功能，達成本校之教育方針，特訂定本要點。

二、績優班級導師獎勵遴薦標準：

- (一)能充分認識與瞭解本班學生之性向、特長、學習態度及家庭環境等，並能結合相關資源，在學習、生活與生涯發展上提供相關輔導措施，使其正常發展，養成健全人格，得有績效者。
- (二)按時繳交學生操行成績，出席指導學生班會及各項集會或團體活動，並對學生所提問題能肯切答覆，得有績效者。
- (三)能貢獻愛心與能力，熱心輔導學生，協助設法解決困難，並隨時與本校有關單位密切的聯繫，積極主動輔導學生，得有績效者。
- (四)針對具有優良事蹟或適應不良的同學，配合系科(所)主任與學務處(組)相關單位，加以妥善表揚獎勵或輔導規勸，得有績效者。
- (五)按時參加導師會議及校內相關會議，並執行其決議案，得有績效者。
- (六)擔任導師之班級參加校內外各項活動或比賽(如整潔競賽)，成績優異者。
- (七)擔任導師之班級學生敦品勵學，足以為其他各班之表率者。
- (八)其他對班級輔導工作有創新或具體措施，得有成效者。
- (九)有關「導師與學生關係調查」結果，兩學期分數總和須高於8分；「學務處(組)評分」結果，兩學期的平均分數須高於全校平均值。遴選評分比重：系主任10%、學務處(組)70%、導師與學生關係調查20%。
- (十)經學務長、進修部校務主任、職涯及諮商輔導中心主任及系科(所)主任，考核成績優良者。

三、遴薦方式：

- (一)每年七月前，由系科(所)推薦當學年度擔任同一班級之導師。填寫績優班級導師推薦表，送職涯及諮商輔導中心諮商輔導組(進修部學務組)彙辦。
- (二)推薦名額系、科及研究所合併計算，依下列班級數推薦：
  1. 五班以下一名。
  2. 六班至十班兩名。
  3. 十一班至十五班三名，餘此類推。
- (三)由學務長、進修部校務主任、職涯及諮商輔導中心主任、各學院院長、各系科(所)主任及前任績優導師代表三人組成甄選委員會，委員為被推薦人者，應迴避之。依據上述遴薦標準，於每年八月三十一日前進行複評，績優班級導師名額以全校班級數之十分之一為原則。如無適當人選者，得以從缺。
- (四)獲獎者陳請校長核定，於下學年度第一學期期初導師會議中頒獎表揚。
- (五)績優班級導師獲獎者，需間隔三年，始得再獲推薦。
- (六)獲獎導師如有意願參加校外相關傑出導師之舉薦，本校將以前一年度績優導師作為依據，簽請校長圈選奉核。

四、獎勵方式：

- (一)績優班級導師由職涯及諮商輔導中心與進修部業務費項下支給贈與獎牌一面以

茲鼓勵。

(二)績優事蹟登載校訊擴大表揚。

五、各學制績優導師遴薦要點另訂之。

六、本要點送請校務會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同

### 績優班級導師遴選成績計算表

105.5.30 績優導師遴選臨時會議通過

110.7.28 績優導師遴選會議修正通過

112.7.25 績優導師遴選會議修正通過

	評分項目(以學年計算)	認證單位	分數計算	評分比重
系科(所)主任評分	導生現況 導生個別輔導 出席系科(所)導師會議	系所科主任	10分	10%
導師會議 相關研習	期初導師會議 (每學期一場)	諮商輔導組 (進修部學務組)	一場各 2.5 分，兩場共計 5 分	20%
	期末導師會議 (每學期一場)	諮商輔導組 (進修部學務組)	採計一場 3 分	
	導師知能研習	諮商輔導組、 導師提供	一場 1 分，一學期最多 6 分，兩學期共計 12 分	
班會紀錄	班會紀錄	生活輔導組 民生學務組 (進修部學務組)	一次 2 分，一學期最多 10 分，兩學期共計 20 分	20%
導生各項 輔導	賃居生訪視 工讀生調查  (進修部請見計分欄 說明)	學生宿舍組 生活輔導組 民生學務組	一學期 5 分，兩學期共計 10 分  (進修部導師藉由各式會談 了解學生賃居及工讀之安全 議題，該項配分歸入「導師 輔導紀錄」之計分)	30%
	導師 e 化系統： 導師輔導紀錄、 導師時間紀錄、 寒暑假輔導活動紀錄	諮商輔導組 (進修部學務 組)	20 分 (進修部 30 分)	
師生關係 調查	導師班級經營調查表	諮商輔導組 (進修部學務 組)	20 分	20%

## 進修部業務洽辦時間

	夜 間 班	平日及假日班
學 期 中	週一至週五 14:00 - 22:00	週三至週日 08:00 - 17:00
寒 暑 假	週一至週五 08:00 - 17:00	

## 各組聯絡資訊

	班 別	電 話	Email
課 務 組	平日及假日班	2219-5910	continue42@nutc.edu.tw
註 冊 組	平日及假日班	2219-5920	continue22@nutc.edu.tw
	夜 間 班	2219-5720	night21@nutc.edu.tw
學 生 事 務 組	平日及假日班	2219-5930	continue30@nutc.edu.tw
	夜 間 班	2219-5730	night30@nutc.edu.tw
綜 合 業 務 組	平日及假日班	2219-5940	continue12@nutc.edu.tw
	夜 間 班	2219-5710	night10@nutc.edu.tw
招 生 發 展 組		2219-5913	continue52@nutc.edu.tw

## 辦公室地點

夜 間	中正樓 2 樓	3208、3209、3214 室
平日及假日	昌明樓 1 樓	4101、4103 室