

112 學年度進修部新生學生事務組夜間班開學注意事項

●各類學雜費減免

【未完成學雜費減免手續前，不要先行繳交學雜費】

1. 具學雜費減免資格的同學，請於**8/30(三)至9/8(五)**至進修部學務組辦理學雜費減免手續，**逾期恕不受理**。待減免手續完成，再至台銀網站列印註冊繳費單進行繳費。【**註冊繳費期限：9/11(一)**】
2. 各類減免應備文件請見進修部網站(進修部首頁→夜間部新生專區→夜間班學生事務組資訊→學雜費減免)
3. 無法親至學校辦理者，可備齊相關文件於**9/8(五)前掛號寄達學務組**。寄件地址為『40401 臺中市北區三民路 三段 129 號進修部學務組(夜)』，信封請註明**學雜費減免**。本組審核完畢後，會電話通知審核結果。
4. 相關學雜費減免/補助作業須知請參考進修部網站新生專區的「學雜費減免」，或電洽學務組 04-22195730詢問。

●就學貸款

1. 辦理就學貸款者，請於**112年9月13日(三)21:00前**攜帶至**台銀完成對保**之相關表件，親自至進修部夜間班學務組(中正樓2樓)辦理。**逾期恕不收件**，同學需自行補繳學費。
2. 享有各項學雜費減免，欲辦理就學貸款者，**請先完成學雜費減免手續，再辦理就學貸款**。
3. **請勿持註冊繳費單至各繳費通路繳費**。

●112-1 新生申請兵役緩徵(儘召)

1. 新生未服役者→辦理緩徵；已服役者→辦理儘召。
2. 緩徵流程：
凡民國**93年次**(含以前)出生之役男，請上進修部網站→學生資料管理系統(<https://sso.nutc.edu.tw/ePortal/>)→申請服務→兵役資料。
 - 完成登錄後(註：登錄時，戶籍所在地只填到鄉鎮市區即可)，將申請表列印下來，再貼上身份證正反面影本，於**9月28日前**由班代統一收齊，繳交至進修部學務組林教官續辦，舊生(已申請過)毋須再申請。
 - 延修生、復學生、轉學生亦需填寫，作業流程同上。
3. 儘召流程：
已服完兵役者，請上本校進修部網站→學生資料管理系統(<https://sso.nutc.edu.tw/ePortal/>)→申請服務→兵役資料(兵役狀況點選已服役，並續選兵種及階級)。
 - 完成登錄後(註：登錄資料時，戶籍所在地只填到鄉鎮市區即可)，將申請表列印下來，再貼上身份證正反面影本及退伍令影本，於**9月28日前**由班代統一收齊，繳交至進修部學務組林教官續辦。
4. 如有疑問，請逕洽進修部學務組林教官(中正大樓2樓，電話：04-2219-5734)

●新生體檢

1. 新生體檢於**9月11日**及**9月18日 18:00至 22:00**在中正大樓1樓閱覽室舉辦，請新生同學依安排時段至現場體檢。
2. 相關訊息請至進修部網站新生專區的「健康檢查」查詢。

●學生請假

1. 學生請假規定，請上網瀏覽進修部首頁→夜間部新生專區→夜間班學生事務組資訊→學生請假→學生請假規定。
2. 學生請假作業流程，請上網瀏覽進修部首頁→夜間部新生專區→夜間班學生事務組資訊→學生請假→學生請假作業流程。

●學生團體保險

1. 學生團體保險期間：第一學期自 8月1日00：00時起至翌年1月31日24：00時止；
第二學期自 2月1日00：00時起至7月31日24：00時止。
2. 凡有意外事件、住院、身故、失能或重大燒燙傷等需要辦理保險理賠時，請至學務組索取申請表件或網頁瀏覽下載表件（進修部首頁→學生事務組→各項操作說明文件→學生平安保險）辦理理賠申請（理賠申請期限自發生事實起兩年內）。

●獎學金申請

欲申請各項獎學金者，請密切注意進修部網站「最新消息」或洽進修部學務組夜間班(中正大樓二樓)。

●急難救助金

請至學務組索取申請表件或逕自網頁下載表件（進修部首頁→學生事務組→各項操作說明文件→急難救助專區）辦理。

以上如有疑問請於上班時間打電話洽進修部學務組!!

進修部學務組聯絡電話：04-22195730

暑期服務時間：週一至週五 8：00～12：00；13：30～17：00

9月11日起恢復正常服務時間【週一至週五 14：00～22：00】