

作業流程圖

文件名稱	協助辦理兼任教師學位送審資格審查相關事宜	版次	文件編號
		102 年	進-課---3
項別：協助辦理兼任教師學位送審資格審查相關事宜		目別：	
負責單位	作業流程圖	產出表單	
申請教師	<pre> graph TD Start{{教師提出學位升等申請}} --> Check{是否符合申請資格} Check -- 否 --> Rejected[退件] Check -- 是 --> Login[教育部學審會網站登入資料] Login --> CheckFiles{文件是否備齊完整} CheckFiles -- 否 --> Modify[修改] CheckFiles -- 是 --> Prepare[準備教評會相關文件] Prepare --> Review1{教評會初審} Review1 -- 未通過 --> Rejected Review1 -- 通過 --> Review2[論文校外審查] Review2 --> Review3{通過外審} Review3 -- 通過 --> Review4{教評會覆審} Review3 -- 未通過 --> NotPass1(未通過) Review4 -- 通過 --> Review5(送校教評會) Review4 -- 未通過 --> NotPass1 NotPass1 --> Review3 </pre>	申請表	
人事室、課務組		教師履歷表	
申請教師		各項送審文件(如使用表單之送審文件)	
課務組、申請教師		(詳如 4 使用表單)	
課務組		會議紀錄	
課務組、教評委員、行政單位主管		(詳如 4 使用表單)	
課務組		審查意見甲、乙表及論文審查評分一覽表	
課務組、教評委員、行政單位主管		會議紀錄	
人事室			
單位主管：課務組組長/校務主任		承辦人：劉素娥 (分機：5916)	